

镇安县政务服务中心 2021年度单位决算

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况： 已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、
培训费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

（一）主要职能

1. 负责党务、政务服务中心的管理服务、信息系统建设、网站。

维护、“12345”便民服务热线办理等工作。

2. 负责提供党务、政务咨询服务，依法公开服务事项办理信息。

3. 协调督办党务、政务中心窗口各类事项的受理、反馈。

4. 负责党务、政务中心窗口工作人员的监督管理、业务培训和效能考核工作，受理、交办、督办中心窗口的行政效能投诉。

5. 承担全县大数据工作。负责镇安县大数据平台的运营、维护和管理等工作，为全县大数据平台提供数据技术支持和服务。

6. 负责指导镇(街道)便民服务中心培训等工作。

7. 承办县委、县政府和县行政审批服务局交办的其它工作。

（二）内设机构

镇安县政务服务中心，行政审批局下属事业单位，正科级规格，属财政全额拨款，编制8名，设主任领导职数1正1副。

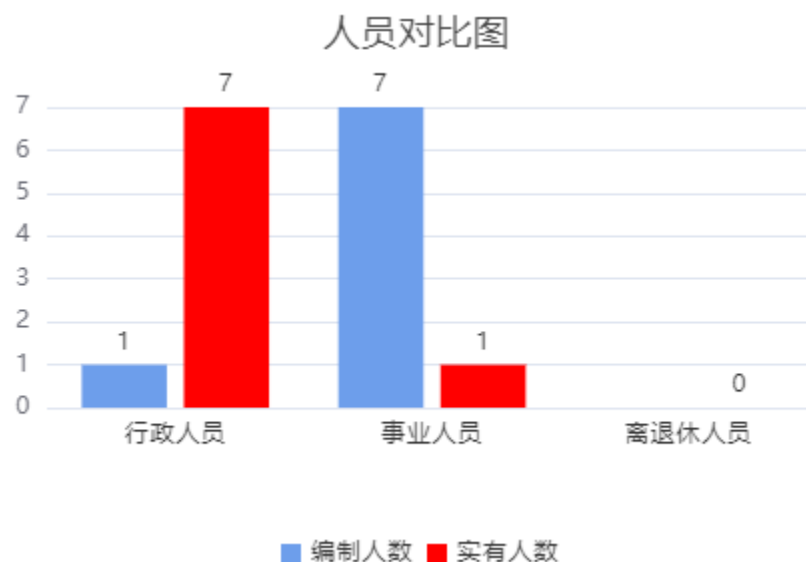
二、单位决算构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共1个，包括即镇安县政务服务中心单位，单位性质为事业单位：

序号	单位名称
1	镇安县政务服务中心

三、单位人员情况

截至2021年底，本单位人员编制8人，其中行政编制1人、事业编制7人；实有人员8人，其中行政7人、事业1人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2021年度单位决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	不涉及
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	574.85	1. 一般公共服务支出	574.85
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	574.85	本年支出合计	574.85
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	574.85	支出总计	574.85

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
	合计	574.85	574.85						
201	一般公共服务支出	574.85	574.85						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	574.85	574.85						
2010302	一般行政管理事务	336.62	336.62						
2010350	事业运行	113.92	113.92						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	124.31	124.31						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	574.85	113.92	460.93			
201	一般公共服务支出	574.85	113.92	460.93			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	574.85	113.92	460.93			
2010302	一般行政管理事务	336.62		336.62			
2010350	事业运行	113.92	113.92				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	124.31		124.31			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	574.85	1. 一般公共服务支出	574.85	574.85		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出				
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	574.85	本年支出合计	574.85	574.85		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	574.85	支出总计	574.85	574.85		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	574.85	113.92	460.93
201	一般公共服务支出	574.85	113.92	460.93
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	574.85	113.92	460.93
2010302	一般行政管理事务	336.62		336.62
2010350	事业运行	113.92	113.92	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	124.31		124.31

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目 编码	科目名称	决算数	经济分类科目 编码	科目名称	决算数
	人员经费合计	48.58		公用经费合计	65.34
301	工资福利支出	48.58	302	商品和服务支出	65.34
30101	基本工资	29.11	30201	办公费	2.74
30102	津贴补贴	1.39	30202	印刷费	0.50
30103	奖金		30204	手续费	4.09
30107	绩效工资	11.64	30205	水费	0.19
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.65	30206	电费	1.03
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	
30110	职工基本医疗保险缴费	0.79	30208	取暖费	19.74
303	对个人和家庭的补助		30211	差旅费	0.25
30301	离休费		30213	维修（护）费	
30302	退休费		30214	租赁费	36.80
30304	抚恤金		30215	会议费	
			30216	培训费	
			30217	公务接待费	
			30231	公务用车运行维护费	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制单位：镇安县政务服务中心

金额单位：万元

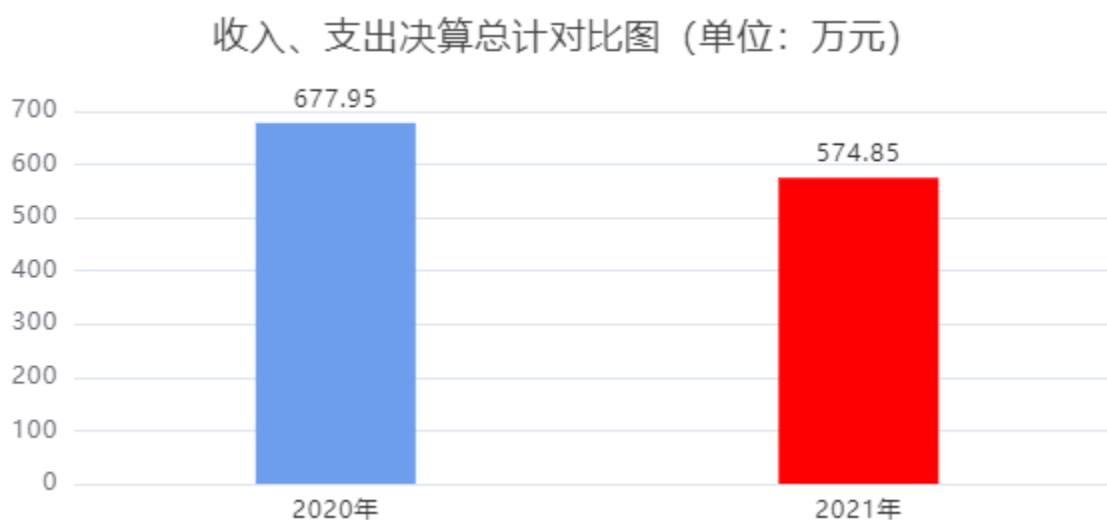
项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为574.85万元，与上年相比减少103.10万元，下降15.21%，下降的主要原因是：2021年收入中设备购置费减少。



二、收入决算情况说明

本年度收入合计574.85万元，其中：财政拨款收入574.85万元，占100.00%。

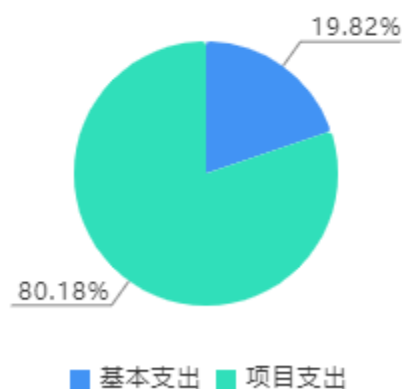
收入结构图



三、支出决算情况说明

本年度支出合计574.85万元，其中：基本支出113.92万元，占19.82%；项目支出460.93万元，占80.18%。

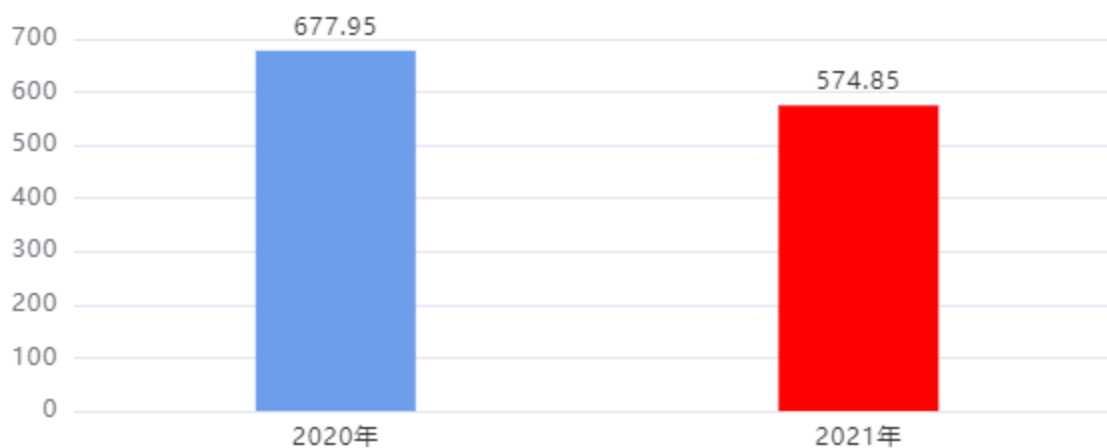
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入、支出总计均为574.85万元，与上年相比减少103.10万元，下降15.21%，下降的主要原因是：2021年收入中设备购置费减少。

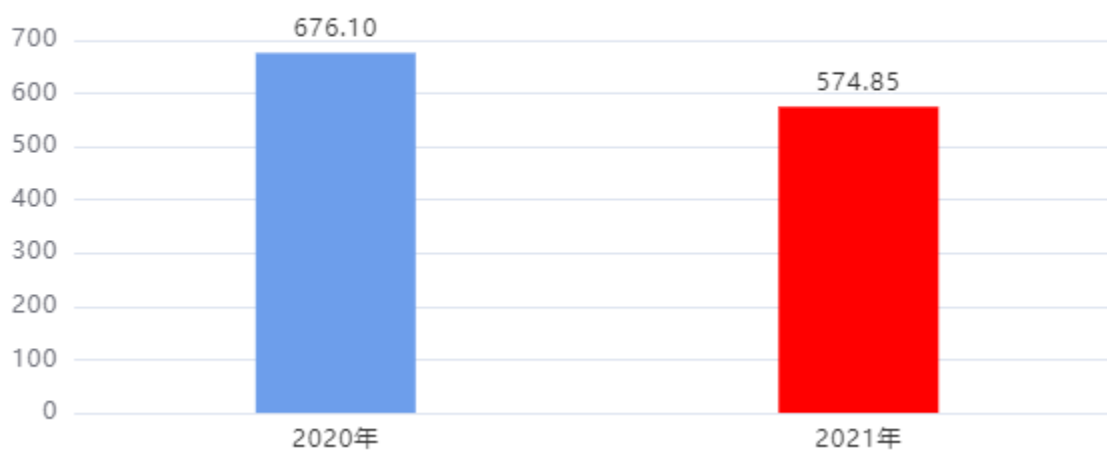
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算574.85万元，支出决算574.85万元，完成年初预算的100.00%，占本年支出合计的100.00%。与上年相比减少101.25万元，下降14.98%，下降的主要原因是：2021年收入中设备购置费减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

（一）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）预算336.62万元，支出决

算336.62万元，完成预算的100.00%。

（二）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）预算113.92万元，支出决算113.92万元，完成预算的100.00%。

（三）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）预算124.31万元，支出决算124.31万元，完成预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出113.92万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费48.58万元，主要包括：基本工资29.11万元、津贴补贴1.39万元、绩效工资11.64万元、机关事业单位基本养老保险缴费5.65万元、职工基本医疗保险缴费0.79万元。

（二）公用经费65.34万元，主要包括：办公费2.74万元、印刷费0.50万元、手续费4.09万元、水费0.19万元、电费1.03万元、取暖费19.74万元、差旅费0.25万元、租赁费36.80万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费用预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车运行维护费用预算安排。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务接待费预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算0万元，支出决算0万元。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算0万元，支出决算0万元。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本年度机关运行经费预算0万元，支出决算0万元。支出决算比上年无增减。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2021年末，本单位共有车辆0辆。单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。2021年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管制度体系。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2021年度部门预算项目支出进行全面自评，涵盖项目1个，涉及预算资金296.28万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映2021等1个一级项目绩效自评结果。

1. 镇安县政务服务中心办公楼租赁项目绩效自评综述：全年预算数296.28万元，执行数296.28万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已经完成。

附件2:

镇安县项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		镇安县政务服务中心办公用房房租费用						
主管部门		镇安县行政审批服务局			实施单位		镇安县政务服务中心	
项目资金 (万元)			年初 预算数	全年 预算数 (A)	全年 执行数 (B)	分值	执行率(B/A)	得分
	年度资金总额		296.2836	296.2836	296.2836	10	100%	10
	其中：当年财政拨款		296.2836	296.2836	296.2836	——		
	上年结转资金					——		
	其他资金					—		
	年度	预期目标(年初设定)				实际完成情况		
总体目标 完成情况	为了保障镇安县政务服务中心安全有序文明运行，自中心成立以来一直使用办公用房房屋租赁至今，期间未出现任何房屋安全状况，保障中心办公用房安全，优化中心办公环境，不断提高营商环境，使服务质量不断提高，办事群众满意度不断提升。				确保镇安县政务服务中心全年安全文明有序运行，无办公用房安全事故发生。			
	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进 措施
绩效指标	产出 指标(50 分)	数量 指标	指标1：中心办公单位	14个单位	完成	5	5	
			指标2：办公人数	145人	完成	5	5	
		质量 指标	指标1：房屋工程质量要求	合格	合格	10	10	
			指标2：房屋租赁验收合格率	100%	100%	10	10	
		时效 指标	指标1：资金支付进度	按合同约定支付	按合同约定支付	10	10	
		成本 指标	指标1：租赁费用成本	按市场房屋租赁标准定价	不超预算	10	10	
	效益 指标(30 分)	经济效 益指标	指标1:预计得到收益	方便群 众办事	方便群 众办事	7.5	7.5	
			社会效益指标	指标1：工作环境	方便所有 办事群众	方便所有 办事群众	7.5	7
		生态效 益指标	指标1:对生态效益产生的消极影响	无	无	7.5	7.5	
		可持续影 响 指标	指标1:服务群众满意度	≥95%	≥95%	7.5	7	
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1:办事群众满意度	≥95%	≥95%	5	4	
			指标2:中心职工和群众满意度	≥95%	≥95%	5	4	
总 分						100	97	

（三）单位整体支出绩效自评结果。

单位按时完成2021年主要职责，全面完成“三保”工作。

整体支出绩效自评表

部门（单位）名称		镇安县政务服务中心			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1：全面履行2021年部门主要职责，兜牢“三保”底线	1. 提高政治站位，持续优化营商环境。 2. 优化审批流程，提升服务效率。 3. 创新审批机制，敢于担当作为。 4. 推广综合窗口模式。 5. 按照县委、县政府总体要求，完成各项工作。 6. 加强单位日常管理，保障人员工资和社会保障缴费，保障机构正常运转。	574.85	574.85	
	金额合计		574.85	574.85	
年度 总体 目标	目标1：以深化“放管服”改革为抓手，深入持续推进相对集中行政许可权改革工作，紧盯优化营商环境新突破工作目标，围绕“三年行动计划”和“十大行动方案”，对照目标任务，扎实做好各项工作，相对集中行政许可改革工作稳步推进，利企便民效果初现，营商环境不断优化。 目标2：对标优化营商环境，全面简化企业申办手续。 目标3：坚持“便利化”的工作重心，深入推进审批服务便民化。 目标4：坚持“透明化”的公开原则，推动审批权力运行更阳光。 目标5：全面完成“三保”工作。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：年承担行政许可事项		≥128项
			指标2：年办理行政许可事项		≥555项
			指标3：年网上办事项		≥118项
			指标4：只跑一次事项		≥152项
			指标5：马上办事项		≥150次
			指标6：召开并联合审批会议		≥ 30次
			指标7：现场查验		≥ 98次
			指标8：优化高频常办事项流程		≥ 30项
			指标9：规范办理行政许可事项		≥100件
			指标10：工资福利支出和机构运转经费的保障程度		100%
	产出指标	质量指标	指标1：本年度工作任务的完成质量		≥95%
			指标2：行政许可事项办理质量		≥98%
			指标3：按时办结率		100%
			指标4：信访及投诉事项		≤5件
			指标5：本部门预决算公开工作任务完成质量		≥95%
			指标6：本部门“三保”工作任务完成质量（及时性、准确率等）		100%
	产出指标	时效指标	指标1：年度工作任务的完成时限		12/31/2021
			指标2：节约审批时限		70%以上
			指标3：压缩审批流程		30%以上
			指标4：本部门预决算公开的完成时限		本级财政部门批准后20日内
			指标5：每月工资发放及社会保障缴费的完成时限		每月15日前
			指标6：年末本部门整体支出预算完成率		≥98%
	效益指标	成本指标	指标1：“三公”经费支出的控制规模		不超预算
			指标2：财务管理及经费支出标准		符合国家相关规定
		社会效益指标	指标1：一枚印章管审批		深入推进
			指标2：“前台综合受理、后台分类审批、综合窗口出件”的服务水平		进一步完善
		可持续影响指标	指标3：审批环节、材料、费用、时限		明显减少
			指标1：不断提升企业和群众办事便利度		长期可持续
		满意度指标	指标2：政府服务能力		明显提高
			指标1：服务单位和办事群众满意度		≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标2：社会评价满意度		≥90%

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况，统一部署，积极推

（四）单位重点评价项目绩效评价结果。

1. 镇安县政务服务中心办公楼租赁项目绩效自评综述：全年预算数296.28万元，执行数296.28万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已经完成。

附件2:

镇安县项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		镇安县政务服务中心办公用房房租费用							
主管部门		镇安县行政审批服务局			实施单位		镇安县政务服务中心		
项目资金 (万元)			年初 预算数	全年 预算数 (A)	全年 执行数 (B)	分值	执行率(B/A)	得分	
	年度资金总额		296.2836	296.2836	296.2836	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款		296.2836	296.2836	296.2836	——			
	上年结转资金					——			
	其他资金					—			
	年度	预期目标(年初设定)				实际完成情况			
总体目标 完成情况	为了保障镇安县政务服务中心安全有序文明运行，自中心成立以来一直使用办公用房房屋租赁至今，期间未出现任何房屋安全状况，保障中心办公用房安全，优化中心办公环境，不断提高营商环境，使服务质量不断提高，办事群众满意度不断提升。				确保镇安县政务服务中心全年安全文明有序运行，无办公用房安全事故发生。				
	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进 措施
绩效指标	产出 指标(50 分)	数量 指标	指标1：中心办公单位		14个单位	完成	5	5	
			指标2：办公人数		145人	完成	5	5	
		质量 指标	指标1：房屋工程质量要求		合格	合格	10	10	
			指标2：房屋租赁验收合格率		100%	100%	10	10	
		时效 指标	指标1：资金支付进度		按合同约定支付	按合同约定支付	10	10	
		成本 指标	指标1：租赁费用成本		按市场房屋租赁标准定价	不超过预算	10	10	
	效益 指标(30 分)	经济效 益指标	指标1：预计得到收益		方便群众办事	方便群众办事	7.5	7.5	
			指标1：工作环境		方便所有办事群众	方便所有办事群众	7.5	7	
		生态效 益指标	指标1：对生态效益产生的消极影响		无	无	7.5	7.5	
		可持续影 响 指标	指标1：服务群众满意度		≥95%	≥95%	7.5	7	
	满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	指标1：办事群众满意度		≥95%	≥95%	5	4	
			指标2：中心职工和群众满意度		≥95%	≥95%	5	4	
总 分						100	97		

第四部分 专业名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

三、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

四、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

五、公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

六、工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

七、结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

八、结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

无。