

镇安县人才交流服务中心

2022 年度单位决算

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况： 已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2022 年单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 八、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年单位决算表

- 一、收入支出决算总表

二、收入决算总表三、支出决算总表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、政府国有资本经营财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

(一) 主要职能

1. 各类人才的人事代理业务
2. 大中专毕业生报到及就业推荐和创业政策咨询工作
3. 流动人员档案及党员管理
4. 国外的智力引进等工作
5. 完成县委、县政府和人社局及其他部门交办的其他工作。

(二) 内设机构

根据上述职责，本单位2022年内设三个股室，（包括：综合办公室、人事代理办公室、就业服务办公室）。

二、部门决算单位构成

纳入2022年单位决算编制范围的单位共1个。

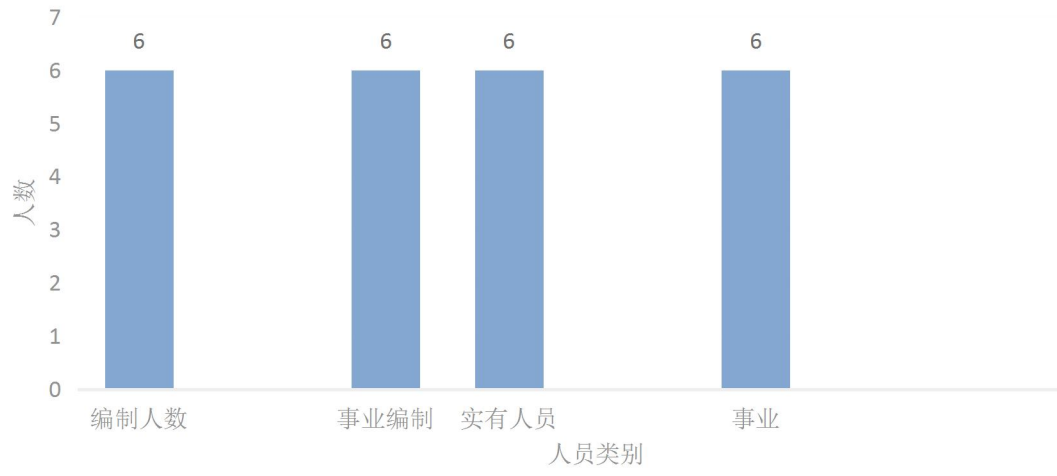
序号	单位名称
1	镇安县人才交流服务中心
.....	

三、单位人员情况

截止2022年底，本单位人员编制6人，其中事业编制6人；实有人员6人，其中事业6人。

（附人员结构图）

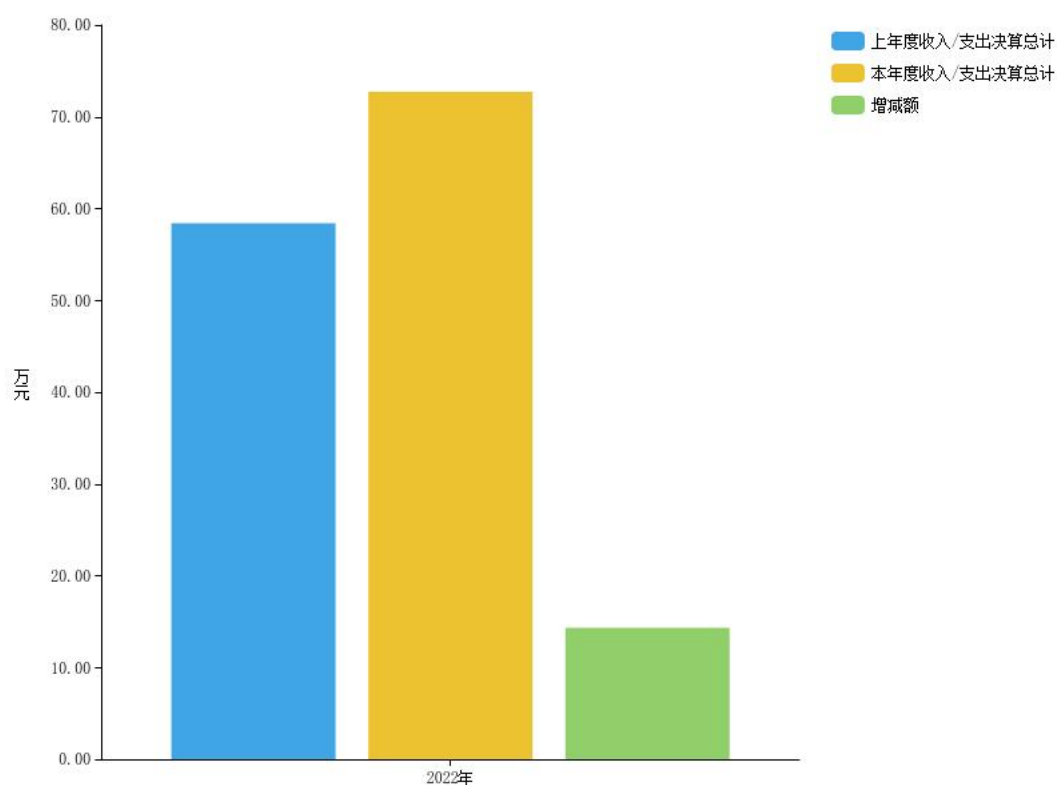
2022年人员结构图 (人)



第二部分 2022年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

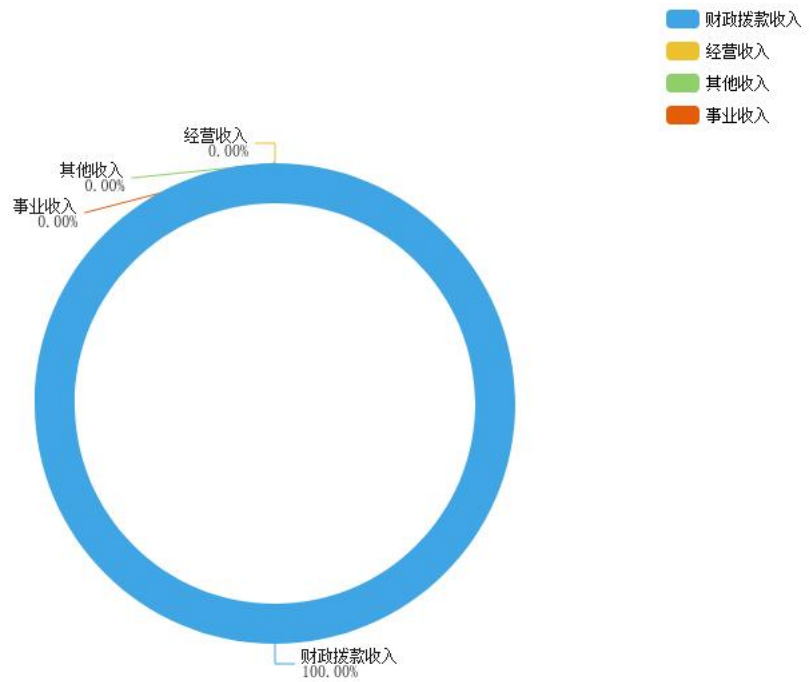
2022年度收入总计72.72万元，支出总计均为72.72万元，与2021年相比收入总计增加14.32万元，增长24.53%。主要是人员工资收支增加。



二、收入决算情况说明

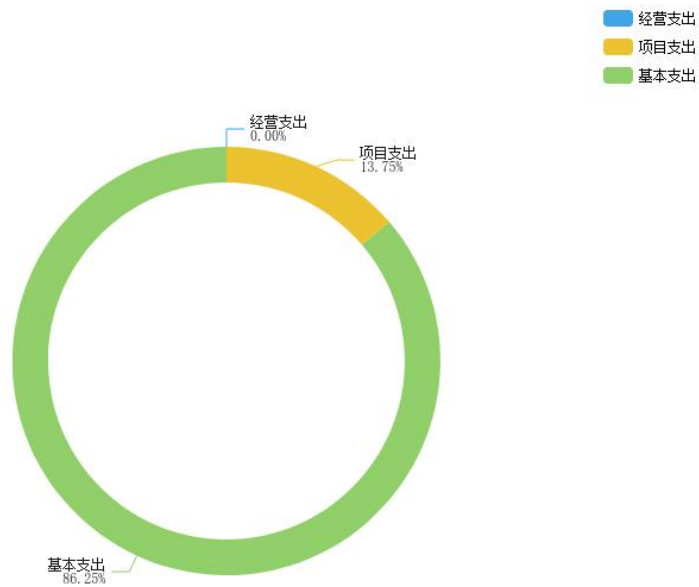
2022年度本年收入合计72.72万元，其中：财政拨款收入72.72万元，占100.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

(附收入结构图)



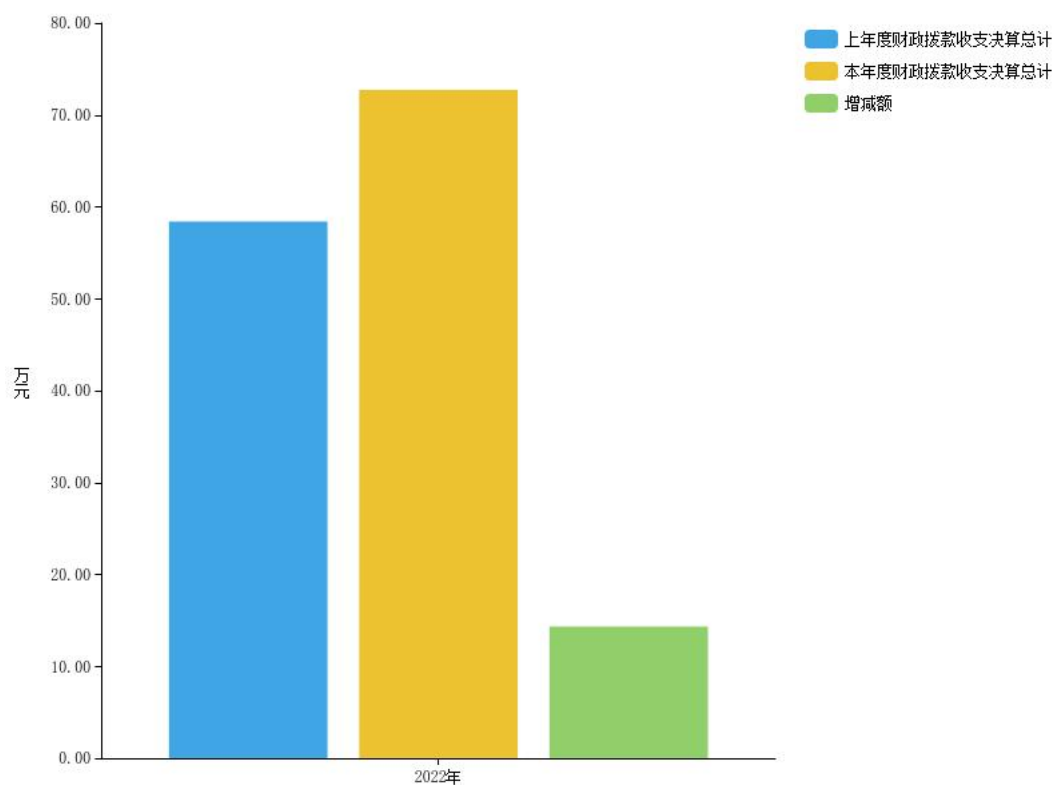
三、支出决算情况说明

2022年度支出合计72.72万元，其中：基本支出62.72万元，占86.25%；项目支出10.00万元，占13.75%；经营支出0.00万元，占0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计72.72万元，支出总计为72.72万元，与2021年相比财政拨款收入总计增加14.32万元，支出总计增长24.53%。主要原因是人员工资增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算71.67万元，支出决算72.72万元，完成年初预算的101.47%，占本年支出合计的100.00%。与2021年相比，财政拨款支出增加14.32万元，增长24.53%，主要原因是人员工资增加。

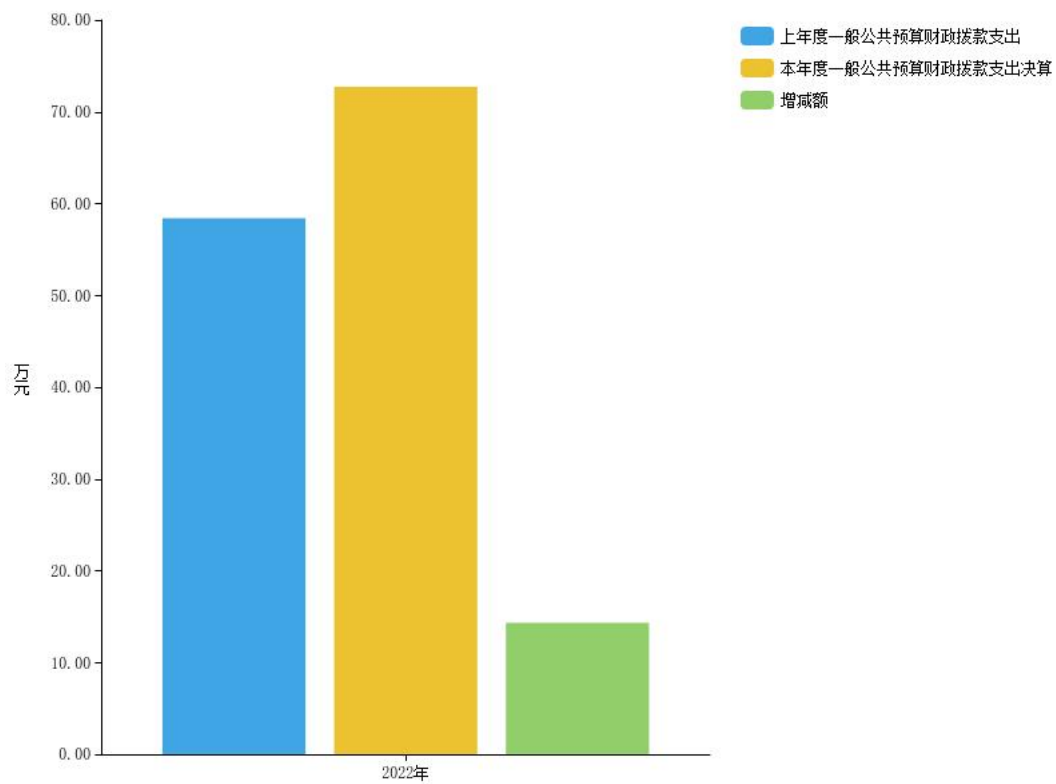
按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）信息化建设（项）。

年初预算66.72万元，支出决算67.78万元，完成年初预算

的101.47%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资福利增加。

2. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算4.94万元，支出决算4.94万元，完成年初预算的100%。决算数等年初预算数。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出62.72万元，包括人员经费支和公用经费。其中：

（一）人员经费58.64万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）公用经费4.08万元，主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、劳务费、工会经费、。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2022年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0%。

1.因公出国（境）费支出情况说明

2022年度财政拨款安排因公出国（境）费预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0%，决算数较预算数减少0.00万元。全年支出安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2.公务用车购置费支出情况说明

2022年度单位购置公务用车0辆，预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0%，无公务用车费用支出。。

3.公务用车运行维护费支出情况说明

2022年公务用车运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，无公务用车运行维护费用支出。

4.公务接待费支出情况说明

2022年度财政拨款安排公务接待预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的0%，决算数较预算数减少0.00万元。

（二）培训费支出情况说明

2022年度财政拨款安排培训费预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的%，决算数较预算数减少（增加）0.00万元，。

（三）会议费支出情况说明

2022年度财政拨款安排会议费预算0.00万元，支出决算0.00万元，完成预算的%，决算数较预算数减少（增加）0.00万元。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位为事业单位，无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2022年末，本部门机关及所属单位共有车辆0辆，其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，主要是（简单列举主要类型）。单价100万元以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2022年当年购置车辆辆；购置单价100万元以上的设备台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2022年度整体支出绩效自评工作，从评价情况看，本年目标完成任务情况如下：

1. 人事代理及档案管理工作。2022年共接收档案1242份，（内含2022年度报到毕业生档案1115份往届毕业生报到档案127

份)；就业转出档案479份；库存档案管理库存档案11969。档案信息系统录入10969条；开具调档函43份；补充档案材料83份；开具相关证明386份；公务员、事业单位招聘及考研出具政审材料185份。

2. 2022年“雨露计划”毕业生总人数521人（其中：中职类毕业生293人；高职类毕业生203人；普通高校类毕业生25人）。开展就业状况调查及“1311”就业帮扶等措施，实现就业496人，未就业25人。就业率95.2%。加大跟踪及帮扶力度，重点对未就业的25人进行了持续跟踪，截至目前就业14人、应征入伍1人、升学1人、自愿暂时不就业9人。

3. 高校毕业生就业创业工作。

一是利用“秦云就业”小程序，人才中心微信公众号、微信群、QQ群、官方抖音等组织开展各类线上招聘会6场次，提供就业岗位526个。二是举办现场招聘会，搭建毕业生与用人单位沟通交流平台，将就业岗位精准推送给未就业毕业生，推动毕业生通过招聘会实现就业。三是举办“高校毕业生进企业活动”促就业，积极组织两期120名未就业高校毕业生进园区、进企业，现场推荐就业岗位37个，10人现场签订就业协议。四是在县内外广泛征集就业岗位，开展“直播带岗”活动将岗位推送给毕业生解决毕业生就业。

4. 未就业高校毕业生就业见习工作。

为帮助高校毕业生积累工作经验、提升就业能力，尽快实现就业，一是2022新纳入见习单位16家，征集见习岗位469个，

组织175人（含失业青年1人）上岗见习，为符合享受见习补贴政策157人发放见习补贴86.04万元；发放见习一次性留用补贴14人2.8万元；完成2名高校毕业生创业基金贷款20万元。二是加大政策宣传力度，及时组织企业开展一次性吸纳补贴申报，引导企业通过一次性吸纳政策开发更多的就业岗位促进6人就业，企业享受补贴1.2万元。三是在县域内广泛宣传扩岗补贴政策，组织企业积极申报扩岗补贴，鼓励企业积极利用补贴政策开发就业岗位。四是组织15名创业毕业生入住大学生孵化园，以创业带动就业。五是举办创业指导培训两期，组织120人参与培训。六是拍摄“平凡岗位、精彩人生”短视频一条。七是举办“人社政策问答”政策宣传进企业两场次，发放政策宣传海报、政策明白卡、口袋书1000余份。

5. 流动人员党支部工作

一是强化阵地建设；二是创建“情系大学生、服务助就业”党建品牌，建立流动报备、责任管理、跟踪服务、“三项制度”。三是搭建互联网+教育模式；开展主题党课7次。四是强化党员学习教育管理，及时制定学习计划，开展多媒体直播授课全年印发活动简报11期。五是严格落实“三会一课”及支部党员日常学习常态化，做到每名党员学习有笔记、教育有心得、观后有感言，确保流动党员政治学习不间断、思想觉悟不落后、组织生活不掉队。六是完成支部226名“固定+流动”党员年度党费的收缴工作，全年收缴党费14892.3元，并及时上解县直机关工委。

（二）单位整体支出绩效自评结果

1. 根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分96分，全年预算数71.67万元，执行数72.72万元，完成预算的101.47%。

2. 本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：①积极完成各类高校毕业生的人事代理、转正定级、档案托管及高校毕业生11969人信息库的录入。

②努力做好见习工作，开展就业公共服务活动现场招聘会2场次，提供就业岗位469个。

③组织入驻孵化园15名，鼓励并大力扶持大学生创业，多渠道促进毕业生就业。

④创新宣传，助推高校毕业生及“雨露计划”521名毕业生理性就业。

⑤挖掘潜力，组织未就业高校毕业生进企业6人，增强高校毕业生就业能力。

⑥是举办创业指导培训两期50人

3. 发现的问题及原因：一是经费保障水平偏低。预算执行基本围绕人员经费，保正常运转进行。我单位业务多，任务重，日常办公开支大，单位入不敷出，日常公用经费不足，与实际支出相差甚远。二是高校毕业生就业形势严峻。用人单位的薪酬待遇与就业者意愿差距较大。

4. 下一步改进措施：一是细化预算编制工作。强化内部机构和股室的预算管理意识，规范预算支出与实际执行出现偏差的情况。二是认真贯彻党的二十大精神和中省市稳就业工作精

神，落实保就业任务，聚焦防风险、稳就业、保民生，全力以赴，主动作为，使镇安人才就业形势持续稳定。三是多渠道宣传就业创业政策，进一步拓展就业岗位，积极落实就业创业优惠政策，扩大就业渠道，通过采取创业培训提升就业，让更多的人通过创业带动就业。

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映人才交流管理及信息化建设项目绩效自评结果如下：

1、全年预算数10万元，执行数10万元。项目绩效目标完成情况：

①、流动人员档案管理11969份，信息化建设12000人。②、用于举办人才就业现场招聘会2场次，线上6场次。③、为用人单位和求职者搭建就业创业平台提供就业岗位526个。④、积极组织两期120名未就业高校毕业生进园区、进企业，现场推荐就业岗位37个，10人现场签订就业协议。⑤、制作宣传手册宣传国家的就业政策和方针，举办“人社政策问答”政策宣传进企业两场，发放政策宣传册、政策明白卡、口袋书1000余份。⑥、发布就业招聘招考信息4000条，为实现用人单位与求职者的良性互动。预算完成率100%。

2、发现的问题：绩效目标未进行支出分解，未明确项目质量标准；项目结束未及时进行总结及自我评价。

3、主要原因：未对整体支出绩效目标细化分解为具体的绩效标准，且未对项目质量作出要求；本部门整体支出完成后，

未对执行情况进行总结，无法获取整体准确的指标达标依据。

4、下一步改进措施①、在进行项目整体申报时对整体绩效目标通过清晰、可衡量的指标值予以体现，并对整体质量标准作出要求，用以反映整体绩效目标与质量目标的明细化情况。

②、整体支出结束后，及时开展总结工作进行自我评价，对支出整体目标中相关数据进行统计，真实反映本项目完成情况，对整体支出过程中取得的成绩及发现的问题进行经验总结，为单位后续整体支出评价开展提供经验与指导。

镇安县人才交流服务中心整体绩效自评表

(2022年度)

(单位)名称		镇安县人才交流服务中心										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	人员工资福利	100%	59.1	59.1		59.1	59.1		5	100%	
	任务2	人才信息管理及信息化建设	100%	10	10		10	10		5	100%	
	任务3	商品服务	100%	2.56	2.56		2.56	2.56				
	金额合计			71.66	71.66		71.66	71.66		10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	目标1: 保障职工工资及“五险一金”正常发放与缴纳。 目标2: 保障人事代理、档案管理、流动党员管理、大中专院校毕业生报到及就业推荐等公共就业服务工作正常开展。					目标1完成情况: 单位职工工资、养老保险、职业年金、住房公积金、医疗保险、工伤失业保险等工作按标准按要求及时发放与缴纳。 目标2完成情况: 人事代理、档案管理、流动党员的管理、大中专院校毕业生报到及就业推荐等公共就业服务工作正常开展。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标(50分)	数量指标	指标1: 档案管理及信息化建设			>12000份		100%		10	10	
			指标2: 管理流动党员			230人		100%		10	10	
		质量指标	指标1: 从优完成工作任务			100%		100%		10	10	
			指标1: 各项目标任务工作及时效性			及时		100%		10	10	
		成本指标	指标1: 节约成本按标准内执行			100%		100%		10	10	
	效益指标(30分)	经济效益指标	指标1: 逐步提高就业率			100%		≥95%		10	8	
		社会效益指标	指标1: 现场招聘会为用人单位和求职者搭建就业平台。			>2场次		100%		5	5	
		生态效益指标	指标1: 逐步增长			100%		100%		10	10	
		可持续影响指标	指标1: 长期开展			100%		100%		5	5	
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	指标1: 好评率≥95%			100%		≥95%		10	8		
总分									100	96		

镇安县人才交流服务中心项目绩效自评表

(2022年度)

项目名称	人才信息管理及信息化建设经费								
主管部门	镇安县人力资源和社会保障局			实施单位					
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数 (A)	全年 执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	10	10	10	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	10	10	10	——				
	上年结转资金				——				
	其他资金				10				
年度 总体目 标完成 情况	预期目标(年初设定)			实际完成情况					
	镇安县人才交流服务中心承担着全县人才开发、人才规划、人才流动、人事代理、档案管理、流动人员党支部党建等工作			开展人事代理、档案管理、流动党员的管理、加大流动人员档案库房，服务场所和信息系统等基础设施的投入，保障相关工作正常开展。就业公共服务活动包括：现场招聘、提供就业岗位、引进人才等工作。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出 指标 (50分)	数量 指标	指标1:档案管理及信息化建设	>12000人	100%	10	10	无	
			指标2:提供就业岗位	>500个	100%	10	10	无	
		质量 指标	指标1:现场招聘会	>2场次	100%	10	10	无	
			时效 指标	指标1:归档整理信息录入	及时	100%	10	10	无
			成本 指标	指标1:节约成本	标准内执行	100%	10	10	无
	效益 指标 (30分)	经济效益 指标	指标1:提供了就业岗位	提高就业率	94%	10	8	企业工资待遇与求职者理想工资有差距	
		社会效益 指标	指标1:搭建就业创业平台	好评率≥96%	≥96%	10	9	本县企业不能100%满足就业需求	
		生态效益 指标	指标1:提供信息查询	100%	100%	5	5	无	
		可持续 影响 指标	指标1:着力岗位推荐	100%	100%	5	5	无	
满意度 指标 (10分)	服务对象 满意度 指标	指标1:服务对象满意度	100%	≥97%	10	9	服务热情有待提升		
总 分					100	96			

(四) 本单位2022年度无专项资金。

(五) 本单位2022年度无重点评价项目。

(六) 本单位2022年度无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 镇安县人才交流服务中心决算数据反映1个单位收支情况，无代管的单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0914）5325863。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022年度单位决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	72.72	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育和传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	67.78
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	4.94
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	72.72	本年支出合计	72.72
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	72.72	支出总计	72.72

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

功能		本年 收入 合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事业收入		经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
功能分类 科目编码	科目名称				小计	其 中 ： 教 育 收 费			
合计		72.72	72.72						
208	社会保障和就 业支出	67.79	67.79						
20801	人力资源和社 会保障管理事 务	58.73	58.73						
2080108	信息化建设	58.73	58.73						
20805	行政事业单位 养老支出	9.06	9.06						
2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	6.04	6.04						
2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	3.02	3.02						
221	住房保障支出	4.94	4.94						
22102	住房改革支出	4.94	4.94						
2210201	住房公积金	4.94	4.94						

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能科目编码	科目名称						
合计		72.72	62.72	10.00			
208	社会保障和就业支出	67.79	57.79	10.00			
20801	人力资源和社会保障管理事务	58.73	48.73	10.00			
2080108	信息化建设	58.73	48.73	10.00			
20805	行政事业单位养老支出	9.06	9.06	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.04	6.04	0.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.02	3.02	0.00			
221	住房保障支出	4.94	4.94	0.00			
22102	住房改革支出	4.94	4.94	0.00			
2210201	住房公积金	4.94	4.94	0.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	72.72	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算收入		3. 国防支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出	67.78	67.78		
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	4.94	4.94		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	72.72	本年支出总计	72.72	72.72		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	72.72	支出总计	72.72	72.72		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		72.72	62.72	10.00
208	社会保障和就业支出	67.79	57.79	10.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	58.73	48.73	10.00
2080108	信息化建设	58.73	48.73	10.00
20805	行政事业单位养老支出	9.06	9.06	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.04	6.04	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.02	3.02	0.00
221	住房保障支出	4.94	4.94	0.00
22102	住房改革支出	4.94	4.94	0.00
2210201	住房公积金	4.94	4.94	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
人员经费合计		58.64	公用经费合计		4.08
301	工资福利支出	58.35	302	商品和服务支出	4.08
30101	基本工资	21.79	30201	办公费	0.49
30102	津贴补贴	1.73	30205	水费	0.09
30103	奖金	4.69	30206	电费	0.20
30107	绩效工资	12.19	30211	差旅费	0.16
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.04	30226	劳务费	0.05
30109	职业年金缴费	3.02	30228	工会经费	3.09
30110	职工基本医疗保险缴费	3.74			
30112	其他社会保障缴费	0.23			
30113	住房公积金	4.94			
303	对个人和家庭的补助	0.29			
30305	生活补助	0.29			
.....					
				

注：本表反映单位本年一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：镇安县人才交流服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：镇安县人才交流 服务中心

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接 待费	小计	公务用车购置 及运行维护费			
					公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

无

二、财政重点评价项目绩效评价结果

无