

镇安县粮食局
2025 年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

- 四、收支预算总体情况说明
- 五、财政拨款收支情况说明
- 六、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 七、政府性基金预算支出情况说明
- 八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十一、政府采购情况说明
- 十二、绩效目标情况说明
- 十三、公用经费情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

1. 贯彻落实国家有关粮食工作的方针、政策和行业管理法规，制定全县粮食行业发展规划和国有粮食企业改革具体方案，并组织实施。

2. 负责全县粮食宏观调控，综合、分析、预测我县粮食生产形势、动态，提出我县年度粮食总量平衡计划，提出本县粮食收购和动用县级储备粮建议；会同有关部门建立粮食公共突发事件预防控制体系，组织实施粮食应急预案。

3. 依法对粮食经营者从事粮食收购活动、政策性用粮的购销活动、执行粮食流通统计制度以及履行粮食最高、最低库存义务等情况进行监督检查。在监督检查过程中，可以进入粮食经营者经营场所检查粮食库存量和收购、储存活动中的粮食质量及原粮卫生。落实粮食流通统计制度，依法对粮食经营者的粮食收购、销售、库存等基本数据和有关情况进行统计。

4. 加强储备粮管理，监督检查市县储备粮质量和安全，组织指导储备粮的收购和轮换工作。

5. 落实国家收购农民余粮政策，维护种粮农民利益，积极参与社会主义新农村建设。

6. 负责管理和督促按规定消化粮食财务挂帐；负责系统“老人”供养资金的筹措和管理；负责粮食系统国有资产管理以及政策性粮油资金监管。

7. 负责核查粮食经营者的经营资金、仓储设施、质量检验和保管能力等情况，审批办理粮食收购许可证。

8. 负责军粮供应，调控解决其他政策性用粮。

9. 粮安办公室代县政府对涉农部门及乡镇在耕地保护、粮食生产、粮食收购存储，加工与运输，市场价格及销售监管的责任制进行年度考核。

10. 负责粮食系统职工教育、技能培训；负责对国有粮食企业领导班子考核任免；负责对安全生产、劳动保护的监督检查；负责粮食行业的新技术推广、对外交流与合作。

机构设置：根据上述职能，本单位 2024 年内设 3 个股室(包括：办公室（宏观调控股）、监督检查股、财务股)

二、工作任务

一是提高政治站位，严格落实粮安责任制。持续深入学习贯彻党的二十大精神，全面落实习近平总书记关于粮食安全的重要论述、批示、指示精神，坚持把推进粮食工作高质量发展摆在突出地位，牢牢把握粮食安全党政同责新要求，全面抓好粮安考核迎检工作，力争在全市《落实耕地保护和粮食安全责任制考核》中保二争一。

二是强化粮油储备，筑牢粮食安全底仓。按照市局工任

务要求，不折不扣落实好政策性粮油储备任务，加强应急成品粮油管理。确保市、县两级储备粮库存安全、数量真实、品质完好，巩固“四无粮仓”县成果，筑牢粮食安全底仓。

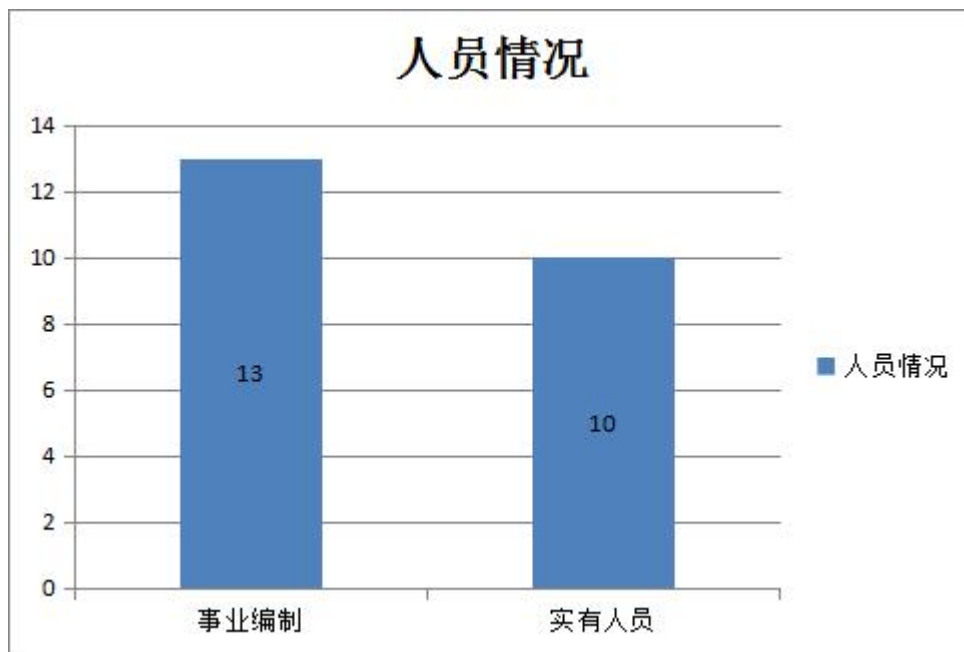
三是强化执法监管，维护粮食流通秩序。制定我县全年粮食流通执法监督计划，严格执行《粮食流通管理条例》及国家各项粮食流通政策，常态化开展粮食流通执法监督，加强粮食流通和粮油市场违法处罚力度，加强执法监管队伍建设及粮食购销领域廉政教育，完善监管制度。

四是推进项目建设，积极化解粮食企业债务。加快新建粮食仓储和配送中心项目手续办理，多渠道争取项目资金，确保粮食仓储及配送中心项目早建成早投用。同时，充分发挥粮食储备库债务化解问题工作专班作用，按照《化解云镇中心粮库项目建设工程欠款问题解决方案》，统筹跟进，力争储备库债务问题彻底化解到位。

五是加强政治建设，创建干事创业模范机关。强化政治引领，抓好党的建设，加强干部队伍建设，常态化开展廉政警示教育，不断提高党员干部拒腐防变的能力。持续深化粮食购销领域腐败问题专项整治，积极推进机关治理体系和治理能力现代化。常态化开展驻村帮扶工作，全面推进乡村振兴落地见效。

三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 13 人，其中行政编制 0 人、事业编制 13 人；实有人员 10 人，其中行政 0 人、事业 10 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 572.81 万元，其中一般公共预算拨款收入 572.81 万元，较上年增加 17.2 万元，主要原因一是正常升薪；二是对企业补助费用增加；本单位当年预算支出 572.81 万元，其中一般公共预算拨款支出 572.81 万元，较上年增加 17.2 万元，主要原因一是正常升薪；二是对企业补助费用增加。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入 572.81 万元，其中一般公共预算拨款收入 572.81 万元，较上年增加 17.2 万元，主要原因一是正常升薪；二是对企业补助费用增加；本单位当年财政拨款支出 572.81 万元，其中一般公共预算拨款支出 572.81

万元，较上年增加 17.2 万元，主要原因一是正常升薪；二是对企业补助费用增加。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 572.81 万元，较上年增加 17.2 万元，主要原因一是正常升薪；二是对企业补助费用增加。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 572.81 万元，其中：

（1）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）15.12 万元，较上年增加 1.38 万元，原因是本年缴费基数增加，养老保险缴费增加；

（2）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）7.56 万元，较上年增加 0.82 万元，原因是本年缴费基数增加，职业年金缴费增加；

（3）其他社会保障和就业支出（2089999）0.24 万元，较上年减少 0.07 万元，原因是新进人员缴费基数下降；

（4）事业单位医疗（2101102）7.86 万元，较上年增加 1.8 元，原因是本年缴费基数增加，医疗保险缴费预算增加；

（5）住房公积金（2210201）12.71 万元，较上年减少 1.36 万元，原因是本年缴费基数增加；

（6）行政运行（2220101）117.83 万元，较上年增加

12.5 万元，原因是公用经费预算增加；

（7）信息统计（2220105）2.5 万元，较上年持平，原因是严格控制经费增长；

（8）专项业务活动（2220106）8 万元，较上年增加 4 万元，原因是专项业务活动增加；

（9）粮食财务挂账利息补贴（2220112）52.49 万元，较上年持平，原因是严格控制经费增长；

（10）其他粮油物资事务支出（2220199）48.5 万元，较上年增加 44.5 万元，原因是本年预算科目调整；

（11）其他粮油储备支出（2220499）300 万元，较上年增加 251.5 万元，原因是本年预算科目调整。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 本单位当年一般公共预算支出 572.81 万元，其中：

工资福利支出（301）151.97 万元，较上年增加 15.73 万元，原因是职务变动、正常加薪；

商品和服务支出（302）18.42 万元，较上年增加 1.74 万元，原因是公用经费预算增加；

对个人和家庭的补助支出（303）49.93 万元，较上年增加 48.23 万元，原因是退休人员医疗费补助增加。

对企业补助支出 300 万元，较上年增加 300 万元，原因是专项经费增加。

七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1.0 万元，较上年增加（减少）0.5 万元，增加的主要原因是增加公务用车运行维护费。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%），增加（减少）的主要原因是本年未预算因公出国费用；公务接待费 0.5 万元，较上年持平，主要原因是严格控制经费增长；公务用车运行维护费 0.5 万元，较上年增加 0.5 万元，增加的主要原因是上年未预算公务用车运行费；公务用车购置费 0 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%），增加（减少）的主要原因是本年未预算公务用车购置费。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%），增加（减少）的主要原因是本年未预算会议费。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年增加（减少）0 万元（0%），增加（减少）的主要原因是本年未预算培训费。

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排

购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 572.81 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 7.92 万元，较上年增加 1.74 万元，主要原因是公用经费预算增加。

第四部分：专业名词解释

一、公用经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

二、“四无粮仓”：是 1954 年由以浙江余杭粮食干部职工为代表的新中国第一代粮食人创建的，指无虫（蛀）、无霉（变）、无鼠（害）、无雀（扰）的粮仓。

第五部分：单位预算公开报表